



Bist du bereit für
das nächste Level?

Ausschreibung der zu besetzenden
Vorstandspositionen

Begeistere Unternehmen für das JCNetwork!

Werde Stellvertretender Vorstandsvorsitzender!

Das JCNetwork mit seinen 2.200 Mitgliedern aus 34 Vereinen und einer Vielzahl namhafter Kunden bietet dir die einzigartige Gelegenheit, neben dem Studium Erfahrungen im Vertrieb und Kundenkontakt wie auch wertvolle Führungserfahrung zu sammeln. Du bist dabei für die Akquise neuer Unternehmenskooperationen und die Betreuung unseres vorhandenen Kundenstamms als Key Account Manager zuständig. Gestalte die Zukunft des JCNetwork und knüpfe Kontakte, die auch für deine persönliche Karriere unvergleichbar wertvoll sind.

Das sind deine Aufgabenbereiche:

- ▶ Sicherstellung vollster Kundenzufriedenheit aller Unternehmenspartner des JCNetwork
- ▶ Unternehmensakquise für die JCNetwork Days und Betreuung unserer Partner vor, während und nach der Veranstaltung
- ▶ Key Account Manager für bestehende Kunden sowie Aufbau neuer Unternehmenskontakte und Kooperationen
- ▶ Führung, Entwicklung und erfolgreiche Einbindung deiner Mitarbeiter im Bereich Customer Relations

Das solltest du mitbringen:

- ▶ Das Wichtigste ist, dass du für die Idee des JCNetwork und der studentischen Unternehmensberatung brennst
- ▶ Du kannst mindestens 40 Stunden in der Woche in deine Vorstandstätigkeit investieren
- ▶ Du stellst dich gerne der Herausforderung
- ▶ Du hast Interesse dich persönlich und fachlich weiterzuentwickeln
- ▶ Du bist bereit, unsere Unternehmenspartner in ganz Deutschland zu besuchen
- ▶ Du hast Kenntnisse im Bereich Akquise und Unternehmensbetreuung

Interesse?

Wir stehen dir gerne für Fragen zur Verfügung!

Ansprechpartner Fachbereich Customer Relations:



Sophia Schulenberg
Sophia.Schulenberg@JCNetwork.de

Ansprechpartner Allgemein:



Anton Schwarz
Anton.Schwarz@JCNetwork.de

Die Wahlen für die Vorstandsämter finden am 02.12.2018 auf den JCNetwork Days in Kiel statt.

Baue Brücken zwischen 2.200 Junior Consultants!

Werde Vorstand Informationsmanagement!

Den Erfahrungs- und Wissensaustausch im JCNetwork als Vorstand Informationsmanagement zu fördern heißt, deine Fähigkeit als Projektcontroller und Visionär unter Beweis zu stellen. Gestalte unsere IT-Strategie und schaffe die Infrastruktur, mit der noch Generationen an Vereinsvorständen Wissen austauschen werden. Nutze diese Herausforderung, dich persönlich wie auch fachlich weiterzuentwickeln. Das ist der Joker, der dich als Referenz im Bewerbungsgespräch von allen anderen abhebt!

Das sind deine Aufgabenbereiche:

- Koordination von IT-Entwicklungen anhand der IT-Strategie
- Kontinuierliches Projektcontrolling
- Schnittstelle zwischen Vorstandsteam und Entwicklern
- Administration der Weiterentwicklung von JCNetwork Plattformen
- Einführung der Wissensplattform und des Certification Portals in die IT-Infrastruktur des JCNetwork

Das solltest du mitbringen:

- Das Wichtigste ist, dass du für die Idee des JCNetwork und der studentischen Unternehmensberatung brennst
- Du kannst mindestens 30 Stunden in der Woche in deine Vorstandstätigkeit investieren
- Du denkst mehr user- und weniger technik-fixiert
- Du hast eine Vision davon, wie das perfekte IT-Erlebnis für Junior Consultants aussehen sollte
- Du hast Kenntnisse im Bereich der Entwicklung von IT-Systemen

Interesse?

Wir stehen dir gerne für Fragen zur Verfügung!

Ansprechpartner Fachbereich Informationsmanagement:



Jonas Bayer
Jonas.Bayer@JCNetwork.de

Ansprechpartner Allgemein:



Anton Schwarz
Anton.Schwarz@JCNetwork.de

Die Wahlen für die Vorstandsämter finden am 02.12.2018 auf den JCNetwork Days in Kiel statt.

Gestalte unvergessliche Events!

Werde Vorstand Eventmanagement!

Wenn hunderte motivierte Junior Consultants unterschiedlichster Fachrichtungen und Stärken zusammenkommen, entsteht das ideale Umfeld für großartige Ideen. Und genau dafür bist du als Vorstand für Eventmanagement verantwortlich. Du bringst diese Leute auf den JCNetwork Days, JCNetwork Executive Days und den JCNetwork Development Days zusammen. Mit derartigem Organisationstalent hebt man sich in jedem Bewerbungsgespräch aus der Masse hervor!

Das sind deine Aufgabenbereiche:

- ▶ Kontinuierliche Kommunikation mit den Ausrichterteams
- ▶ Unterstützung, Beratung und Controlling der Ausrichterteams
- ▶ Durchführung sowie Vor- und Nachbereitung unserer Veranstaltungen
- ▶ Schnittstellenfunktion zwischen Ausrichterverein und Vorstandsteam
- ▶ Aktualisierung und kontinuierliche Evaluation der Veranstaltungsdokumentation

Das solltest du mitbringen:

- ▶ Das Wichtigste ist, dass du für die Idee des JCNetwork und der studentischen Unternehmensberatung brennst
- ▶ Du kannst mindestens 40 Stunden in der Woche in deine Vorstandstätigkeit investieren
- ▶ Du bist bereit, die Ausrichtervereine mit Weitblick vor Ort zu unterstützen und behältst den Überblick
- ▶ Du hast Organisationstalent, Teamgeist und Kommunikationsfähigkeit
- ▶ Du hast Kenntnisse im Bereich Projektmanagement und der Organisation von Veranstaltungen

Interesse?

Wir stehen dir gerne für Fragen zur Verfügung!

Ansprechpartner Fachbereich Eventmanagement:



Kai Klimenko
Kai.Klimenko@JCNetwork.de

Ansprechpartner Allgemein:



Anton Schwarz
Anton.Schwarz@JCNetwork.de

Die Wahlen für die Vorstandsämter finden am 02.12.2018 auf den JCNetwork Days in Kiel statt.

Ansprechpartner

Ansprechpartner für Recruiting:



Anton Schwarz

Vorstand Human Resources

Mobil: +49 151 560 868 05

Anton.Schwarz@JCNetwork.de

#vorwärtskommen